

PUKKILAN KUNTA



Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma

Lukuvuosi 2018 - 2019

Lukuvuosisuunnitelman valmistelu- ja hyväksymistiedot

Opettajakunnan käsittelypäivä: 24.10.2018 / kpl B 1.3 6.11.2018

Kunnajohtajan käsittely: 25.10.2018 / kpl B 1.3 6.11.2018

Koulun toiminta-ajatus

Oppilaita tuetaan heidän kasvussaan itsestään, muista ihmisistä, ympäröivästä yhteiskunnasta ja luonnosta välittäviksi vastuuntuntoisiksi kansalaisiksi. Koulun pyrkimyksenä on oppilaan itsetunnon ja monipuolisen ilmaisutaidon kehittäminen.

A Yleinen osa

1. Koulun nimi, opetuspaikat ja osoitteet

Kirkonkylän koulu

Veteraanitie 3

07560 Pukkila

Torpin koulu

Opintie 10 A

07550 Torppi

2. Koulun oppilasmäärä ja luokka-asteet

Kirkonkylän koulu:

- esikoulu 18 oppilasta
- perusopetus 1. – 6.lk 123 oppilasta

Torpin koulu:

- perusopetus 1. – 6.lk 17 oppilasta

3. Koulun yhteystietoja

3.1 Hallinto

- rehtori Anne Leppäkoski p. 040 552 4074
- koulusihteeri Heidi Karhu p. 040 541 7727
- Torpin koulun vastuuopettaja 5. – 6.lk Tuija Nordström p. 040 866 8948

3.2 Vanhempainyhdistykset

- Kirkonkylä: puheenjohtaja Markku Pirnes
- Torppi: Petra-Riina Haaranen
- Koulun yhteyshenkilö on rehtori Anne Leppäkoski.

3.3 Vastuuhenkilöt

Aamu- ja iltapäivätoiminnan vastuopettaja: Ulla Hänninen
Atk-yhdysopettaja: Piia Pippuri
Ekotukihenkilö: Essi Mäkelä
Kirjastovastaava: Seija Himanen-Raappanen
Kulttuuriyhdysoptettaja: Anni Kivinen
Liikkuva koulu –yhdyshenkilö: Ulla Hänninen ja Taina Väistö
Oppilaskunnan ohjaava opettaja: Kristiina Majuri
Turvallisuusvastaava: Heidi Karhu
Vararehtori: Mari Puustinen ja Taina Väistö

3.4 Aamu- ja iltapäivätoiminta

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Kirkonkylän koululla esikoulun tiloissa maanantaista perjantaihin klo 7.30 - 17.00 koulun työaikoina lukuun ottamatta päättäjäispäiviä. Ohjaajina toimivat esiluokanopettajat ja koulunkäynninohjaajat. Ensisijaisesti aamu- ja iltapäivähoito on tarkoitettu 1. ja 2. luokan oppilaille. Mikäli enimmäismäärä (25) ei ylity, voidaan mukaan ottaa myös 3.-6. luokan oppilaita.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on maksullista ja siihen haetaan Wilma-lomakkeella.

4. Työ- ja loma-ajat

Opettajakunnan päätöksen mukaisesti perusopetuksen kouluissa noudatetaan seuraavanlaista työaika:

Syyslukukausi to 9.8. – pe 21.12.2018

lauantaityöpäivä kodin ja koulun yhteistyön merkeissä 26.8.2018
syysloma ma 15.10. – pe 19.10.2018 (viikko 42)
vapaapäivä (korvaa yhteisen lauantaityöpäivän) 7.12.
joululoma la 22.12.2018 – su 6.1.2019

Kevätlukukausi ma 7.1. – la 1.6.2019

talviloma ma 18.2. – pe 22.2.2019 (viikko 8)
pääsiäisvapaa 19. – 22.4.2019
Vappu 1.5.
Helatorstai 30.5.

Syyslukukaudella on 91 ja kevätlukukaudella 97 työpäivää.

KIRKONKYLÄN KOULUN PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1.-3. luokat:

1. oppitunti 8.15 - 9.00
2. oppitunti 9.15 - 10.00
3. oppitunti 10.15 - 11.00
4. oppitunti 11.30 - 12.15
5. oppitunti 12.30 - 13.15
6. oppitunti 13.15 - 14.

4. – 6.luokat:

1. oppitunti 8.15 - 9.00
2. oppitunti 9.15 - 10.00
3. oppitunti 10.15 - 11.00
4. oppitunti 11.15 -11.50
5. oppitunti 12.30 - 13.15
6. oppitunti 13.30 - 14.15

TORPIN KOULUN PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1. oppitunti 8.40-9.25
2. oppitunti 9.40-10.25
3. oppitunti 10.25-11.10
4. oppitunti 11.55-12.40
5. oppitunti 12.55-13.40
6. oppitunti 13.40-14.25

B Strateginen osa

1. Johtaminen

1.1 Koulun johtamisjärjestelmän kuvaus ja organisaation rakenne

Rehtori Anne Leppäkoski

- sekä Kirkonkylän että Torpin koulun esimies
- koulun pedagoginen kehittäminen ja opetussuunnitelmatyön jalkauttaminen
- hyvinvoinnin johtaminen
- yhteistyö kunnan eri toimialojen ja muiden toimijatahojen kanssa
- henkilöstöhallinto ja rekrytointi
- turvallisuus- ja kriisityön johto yhdessä vararehtorin ja turvallisuusvastaavan kanssa

- määrärahojen käyttö, palveluhankinnat ja käyttötalousuunnitelma sekä tilausoikeuksien myöntäminen
- koulun oppilashallinto-ohjelmistosta vastaaminen yhdessä koulusihteereiden kanssa
- vastaa oppilasarvioinnista
- vastaa yhteisöllisestä oppilashuoltotyöstä toimien yhteisöllisen
- hyvinvointityöryhmän (yhr) puheenjohtajana
- oppimisen tukiprosessien toteutumisen seuranta, arviointi ja kehittämistyöstä vastaaminen yhdessä oppilashuollon kanssa

- hyväksyy pedagogiset asiakirjat (pedagoginen selvitys, hojks ja huoltajan kuuleminen)
- verkostoyhteistyön koordinointi

- ala- ja ylänivelvaiheen koordinointi
- toisen asteen kanssa tehtävä yhteistyö
- vapauttaa oppilaan koulunkäynnistä tilapäisesti ja epää tarvittaessa oppilaan osallistumisen opetukseen
- antaa kirjalliset varoitukset oppilaille
- koulun ulkoinen tiedottaminen
- vastaa viikkotiedotteista sekä muusta koulun sisäisestä tiedottamisesta
- kodin ja koulun yhteistyön johtaminen, yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa

Vararehtori

Mari Puustinen 1. – 31.8.2018 / 10.11. – 31.12.2018 / 1.4. – 31.7.2019

Taina Väistö 1.9. – 9.11.2018 / 1.1. – 31.3.2018

- rehtorin 1. varahenkilö
- vastaa koulun toiminnasta rehtorin ollessa poissa
- osallistuu koulun toiminnan kehittämisen suunnitteluun yhdessä rehtorin kanssa

Torpin koulun vastuopettaja

Tuija Nordström

- koulun arjen toiminnoista vastaaminen (välituntivalvonnat, sijaisvastuu jne.)
- yhteistyö koulun sidosryhmien kanssa
- tilausten tekeminen
- muut rehtorin määräämät tehtävät

1.2 Työhyvinvointi

Työhyvinvointi muodostuu arkisesta työstä ja sen mielekkyydestä, terveydestä, turvallisuudesta ja hyvinvoinnista. Työhyvinvointia lisäävät muun muassa hyvä ja motivoiva johtaminen sekä työyhteisön ilmapiiri ja työntekijöiden ammattitaito.

Henkilöstö osallistuu kunnan tarjoamiin työhyvinvointia lisääviin tapahtumiin soveltuvin osin ja työntekijöitä kannustetaan osallistumaan ja hyödyntämään kunnan tarjoamia ilmaisia kuntoilupalveluja (kuntosali + uinti). Osa työhyvinvointia edistävästä tapahtumista tuotetaan oman työyhteisön tai yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa. Suunniteltuja tapahtumia ovat kehonhuoltotunti (10.8.2018), KoVa-tiimin (koulu+varh.kasvatus) Kaamoksen karkottajaiset, kunnan henkilöstön pikkujoulut ja keväällä kevättapahtuma. Vastuuhenkilönä koulun omissa tapahtumissa toimii rehtori ja KoVa-tiimin (varhaiskasvatus + koulu) tapahtumissa rehtori ja varh.kasvatusjohtaja.

Työhyvinvointia seurataan ja vahvistetaan keskustelevaa kulttuuria ylläpitämällä, käymällä työntekijän ja rehtorin välisiä henkilökohtaisia keskusteluja (tutu ja tuke) sekä pitämällä yllä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä.

2. Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja jakaminen

Henkilöstön koulutustoiveita on kuultu lukuvuoden 1. vesossa sekä tutu-keskusteluissa. Lukuvuoden aikana henkilöstöä kannustetaan jakamaan osaamistaan ja onnistumisiaan kollegoiden kesken.

Lukuvuonna 2018 – 2019 kiky-aika käytetään OAJ:n yleisen ohjeistuksen mukaisesti henkilökunnan koulutukseen ja yhteissuunnitteluun siten, että kiky-tunneista 12h käytetään yhteisesti

- työympäristön kehittäminen (1h)
- lauantaiyöpäivä Educassa 26.1.2019 (6h)
- strategia 3h 11.10.2018 (3h)
- tyhy – huhti-toukokuu 2019 (2h)

Toiset 12h toteutetaan omatoimisesti:

- koulutukset (ei tutkintoon johtava)
- ys-ajan ulkopuolinen yhteissuunnittelu esim. työparin kanssa
- Benchmarking ja/tai samanaikaisopettajuus omien oppituntien ulkopuolella
- tehdyt kiky-tunnit kootaan listaan ja palautetaan rehtorille lukuvuoden päättyessä, viim. 31.5.2019

1.3 Kouluverkon muutosprosessi

Pukkilan kunnanvaltuusto päätti ma 5.11.2018 kokouksessaan, että Torpin koulu lakkautetaan kuluvan lukuvuoden päättyessä 1.6.2019. Tämän jälkeen Pukkilan perusopetus keskittyy Kirkonkylän kouluun elokuussa 2019. Lukuvuoden 2019 – 2020 suunnittelu alkaa tammikuussa 2019, jolloin on jo tehty päätös tulevan lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Torpin lakkauttamiseen liittyvää suunnittelu- ja valmistelutyötä tehdään kevätlukukaudella 2019 yhteistyössä koulujen oppilas- ja henkilökunnan sekä huoltajien kanssa. Ensimmäinen Torpin huoltajille järjestettävä vanhempainilta on ke 7.11.2018.

3. Opetussuunnitelmaa täydentävä osio

3.1 Valinnaisainekurssit

Pukkilan perusopetuksessa 5. – 6.lk:n valinnaiskurssit järjestetään kevätlukukauden 2h/vko (Kirkonkylän koulu) ja Torpissa valinnaisaineiden opiskelu on integroitu muun opetuksen mukaan.

Kirkonkylän koulussa toimii kaikille avoin kuoro, joka vahvistaa musiikin opintoja.

3.2 Monialaisten oppimiskokonaisuuksien kuvaus

Laaja-alainen osaaminen on oppiaineita yhdistävää ja oppiainerajat ylittävää opiskelua. Tarve laaja-alaiselle osaamiselle syntyy ympäröivän maailman muuttumisesta. Jokainen oppiaine antaa oman panoksensa laaja-alaisen osaamisen alueen kehittymiseen. Tuntijaossa laaja-alaiselle osaamiselle ei ole omia tunteja. Tavoitteena on, että oppilaalle rakentuu mielekkäitä, eheyttäviä oppimiskokonaisuuksia, jotka toteutuvat oppiaineiden yhteistyönä.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ovat opetusta eheyttäviä ja oppiaineiden yhteistyöhön perustuvia opiskelujaksoja, joissa hyödynnetään koulun kaikkea toimintaa sekä yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Jaksot voidaan toteuttaa monin eri tavoin esimerkiksi jaksottamalla, teemapäivinä tai leirikouluina. Oppilaiden osallistuminen suunnitteluun on tärkeää.

Koko koulun kattavaa ilmiöviikkoa ei ole nivottu lukuvuosikelloon, vaan luokat voivat tehdä yhteistyötä omien sopimustensa mukaisesti luokka-asterajat ylittäen. Lukuvuonna 2018 – 2019 jokainen luokka-aste suunnittelee ja toteuttaa joko yksin tai yhdessä toisen luokka-asteen kanssa yhden monialaisen oppimiskokonaisuuden.

3.3 Oppimisen arviointi

Oppimisen arviointi on jatkuvaa ja perustuu oppilaan oppimisprosessin etenemisen seurantaan. Oppilas arvioi myös itse omaan oppimistaan sekä oppimistuloksia. Oppimista ja oppilaan etenemistä seurataan myös kokeiden avulla.

Syyslukukauden loppupuolella oppilaat arvioivat kuluneen lukukauden osalta omaa oppimistaan, työskentelytaitojaan sekä käyttäytymistään itsearviointilomakkeen avulla. Tämän jälkeen oppilas, huoltajat sekä luokanopettaja käyvät lomakkeen pohjalta arviointikeskustelun. Lukukauden päätteeksi oppilas saa itsearviointilomakkeen opettajan kommentein täydennettynä. Huoltajilla on tämän jälkeen mahdollisuus lisätä lomakkeeseen omat ajatuksensa oppilaan koulunkäynnistä.

Kevätlukukauden loppupuolella oppilaat arvioivat samoja osa-alueita itsearviointilomakkeen avulla koko lukuvuoden osalta. Erillistä arviointikeskustelua ei tässä vaiheessa välttämättä käydä muiden kuin toisen ja kuudennen luokan oppilaiden kanssa. Kuudennen luokan oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa käytävässä arviointikeskustelussa huomioidaan erityisesti työskentelytaitojen ja oppimisen taitojen kehittyminen sekä edistyminen oppiaineissa ja laaja-alaisessa osaamisessa. Opettaja kirjaa huomiot lomakkeeseen.

Oppilaat saavat lukuvuositodistuksen sekä itsearviointilomakkeen keväisin lukuvuoden päättyessä. Arviointi on sanallinen ensimmäisestä neljanteen luokkaan asti. Viidennellä ja kuudennella luokalla käytetään numeroarviointia. Käyttäytyminen arvioidaan sanallisissa todistuksissa erillisenä liitteenä. Numeroarvioinnissa käyttäytyminen sisältyy varsinaiseen lukuvuositodistukseen. Käyttäytymisen arviointi ei kohdistu oppilaan persoonaan, temperamenttiin eikä muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

3.4.1 Koulun käytössä oleva sähköisen formatiivisen arvioinnin työkalu

Lukuvuoden aikana tarkastellaan erilaisia, Pukkilan perusopetuksen tarpeisiin sopivia sähköisiä formatiivisen arvioinnin työkaluja.

3.5 Sähköiset oppimisympäristöt

Koululla on käytössä maksulliset SanomaPron Bingel ja Otavan sähköinen oppimisympäristö. Opetuksessa pyritään hyödyntämään myös maksuttomia sähköisiä oppimateriaaleja ja oppimisympäristöjä.

3.6 Oppilaskunta

Oppilaskuntavaalit pidetään syyskuussa ja edustus on 2 oppilasta/luokka-aste. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu kerran viikossa käsittelemään ajankohtaisia asioita.

Oppilaskunnan ohjaajana toimii Kristiina Majuri, jonka tehtävänä on tukea oppilaskunnan hallituksen toimintaa sekä välittää informaatiota oppilaskunnan ja koulun johdon välillä.

4. Strategiset päämäärät

4.1 Kuntastrategia ohjaa koulun strategiaa

Laadukas perusopetus on sidoksissa kuntastrategiaan. Koulun strateginen painopistealue lv:nna 2018 - 2019 on hyvinvointi.

4.1.1 Strategian mukaiset toimenpiteet lukuvuonna 2018 - 2019

Hyvinvointi rakentuu hyvän arjen kokemukselle, yksilön ja yhteisön yhteiselle kokemukselle hyvinvoinnista.

Jokaisen koulupäivän kuuluisi olla hyvää arkea. Hyvä arki koostuu myönteisestä ja kannustavasta ilmapiiristä, jossa jokainen otetaan huomioon tavallisissa askareissa ja toiminnoissa. Yhteiset ruokailuhetket, välitunnit ja luokkatyöskentely ovat tärkeitä arjen taitojen harjoittelutilanteita. YHR:n toiminta tukee sekä yksittäisten oppilaiden, oppilasryhmien ja koko koulun toimintaa.

Lukuvuoden tavoitteena on vahvistaa oppilaiden arjen taitoja ja antaa kaikille tilaisuuksia, joissa niitä voi pysähtyä pohtimaan ja harjoittelemaan. Tarkoituksena on myös tukea ja lisätä koko henkilökunnan työhyvinvointia.

Lukuvuoden alussa järjestettävissä luokkakatsauksissa luokanopettaja käy yhdessä yhr:n kanssa läpi oman luokkansa vahvuuksia ja kehittämiskohteita. Keskustelussa sovitaan syyslukukauden toimista, joiden toteutumista ja tuloksia arvioidaan seurantapalaverissa marraskuussa 2018. Kevätlukukauden aikana järjestetään mm. hyvinvointipäivä, jossa oppilaat tuottavat itse ja osallistuvat toistensa sekä yhr:n ja muiden sidosryhmien tuottamiin työpajoihin.

4.1.2 Suunnitelma miten koulu arvioi strategisten tavoitteiden saavuttamista

Syyslukukauden arviointi tapahtuu luokittain yhr:n seurantapalaverissa. Kevätlukukaudella strategisten tavoitteiden saavuttamista arvioidaan aina tapahtumien jälkeen sekä lukuvuoden lopussa tehdään yhteenveto.

4.2. Koulun muut kehittämishankkeet

Pukkilan perusopetus on liittynyt keväällä 2018 Liikkuva koulu –hankkeeseen. Koko henkilökunnalle pidettiin ennen koulutyön alkua koulutusiltapäivä ja valittiin Liikkuva koulu – vastuuopettajiksi Ulla Hänninen ja Taina Väistö. He osallistuvat myös kansallisen hankkeen seminaariin ja kouluttavat sekä aktivoivat muuta henkilökuntaa. Liikkuvan koulun periaatteiden mukaan pyrimme ajattelemaan asioita uusilla tavoilla: istumaan vähemmän, käytetään toiminnallisia menetelmiä oppimisen tukena, liikutaan välitunneilla enemmän ja kuljetaan koulumatkat mahdollisuuksien mukaan lihasvoimin.

5. Opetusjärjestelyt

5.1 Oppimisen, kasvun ja koulunkäynnin tuen toteuttaminen

Opettajalla on päävastuu lapsen koulunkäynnin tuen järjestämisestä yhdessä huoltajan kanssa. Mukana yhteistyössä on erityisopettaja ja huoltajan suostumuksella myös luokan ohjaaja. Jos oppilaan koulunkäyntiin liittyvien pulmien ratkaisu vaatii moniammatillista yhteistyötä, kutsutaan koolle asiantuntijaryhmä. Koollekutsuja on se henkilö, jolle huoli lapsesta on herännyt.

Asiantuntijaryhmässä suunnitellaan yhdessä prosessin eri vaiheet, vastualueet ja ajankohdat sekä luokassa ja kotona toteutettavat käytännön toimenpiteet. Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymällä on järjestämisvastuu Pukkilan kunnan kouluterveydenhuollon palveluista (terveydenhoitaja, koululääkäri). Lisäksi kunnalla on sopimus Orimattilan kaupungin kanssa koulukuraattoripalveluista ja vuoden 2019 alusta lähtien myös koulupsykologipalveluista.

5.1.1 Tuen kolmiportaisuus

5.1.1.1 Yleinen tuki

Yleiseen tukeen katsotaan kuuluvaksi opettajan kaikki toimenpiteet, jotka tukevat oppimista ja kasvamista. Luokan sisällä oppilaalle voidaan tarjota eriyttämistä, tukiopetusta ja kaikkia järjestelyjä oppimisen tukemiseksi. Yhteistyö kodin, toisten opettajien ja ohjaajien kanssa on olennainen osa tätä vaihetta. Yleisen tuen piiriin kuuluu myös osa-aikainen erityisopetus sekä opiskelu pienemmässä ryhmässä esimerkiksi ohjaajan kanssa.

5.1.1.2 Tehostettu tuki

Jos yleinen tuki ei riitä, siirrytään tehostetun tuen vaiheeseen. Tehostettu tuki järjestetään oppilaan yksilöllisten tarpeiden mukaan ja sitä annetaan pidemmän aikavälin puitteissa. Tehostetussa tuessa annetaan useampia tukimuotoja, ja se järjestetään yleensä muun opetuksen yhteydessä omassa luokassa, joissakin tapauksissa osittain pienryhmässä. Tuki järjestetään opettajien, muun henkilöstön ja kodin yhteistyönä. Yhteistyö on tässä vaiheessa säännöllistä ja aktiivista.

Yleensä tehostettuun tukeen siirtymistä on syytä harkita, jos yleisopetuksen oppilas saa oppiaineesta todistukseen numeroarviointina viisi tai kuusi ja jos katsotaan, että yleisen tuen

toimet eivät ole riittäviä. Tehostetun tuen tukitoimia voidaan suunnitella myös esim. oppilaan käyttäytymisen haasteita helpottamaan.

Tehostettuun tukeen siirryttäessä opettaja laatii alustavan pedagogisen arvion sekä oppimissuunnitelman, joista keskustellaan huoltajien ja oppilaan kanssa yhteisessä tapaamisessa. Jos tapaaminen jostain syystä ei ole aiheellista tai ei toteudu, keskustelua käydään puhelimitse tai vähintäänkin Wilman kautta. Arvion jälkeen oppilaalle laaditaan tehostetun tuen suunnitelma, jossa määritellään oppilaalle asetettavat tavoitteet ja keinot niiden saavuttamiseksi, myös arvioinnissa huomioitavat asiat. Allekirjoitettua pedagogista arviota sekä oppimissuunnitelmaa säilytetään erityisopettajan lukitussa arkistossa.

5.1.1.3 Erityinen tuki

Jos tehostettu tuki ei riitä ja oppilas ei suoriudu hyväksytysti yleisopetuksen tavoitteista tai jos hänellä on fyysisiä rajoitteita tai huomattavia käyttäytymisen ongelmia, voidaan siirtyä erityiseen tukeen. Sitä edeltävät keskustelut huoltajien, oppilaan ja erityisopettajan kanssa. Yleensä erityiseen tukeen siirryttäessä tarvitaan asiantuntijalausunto esim. psykologilta tai vähintään konsultaatio. Erityistä tukea annetaan yleisopetuksessa ja/tai pienryhmässä.

Erityisen tuen tarpeen arvioimiseksi opettaja luonnostelee pedagogisen selvityksen. Erityisopettaja tai luokanopettaja kutsuu koolle huoltajat, oppilaan sekä asian käsittelyn kannalta muut tärkeät ja huoltajan hyväksymät henkilöt, esimerkiksi psykologin, kuraattorin ja/tai toimintaterapeutin. Mikäli yhdessä todetaan erityisen tuen tarpeellisuus oppilaan auttamiseksi, tekee rehtori asiasta hallintopäätöksen. Tämän jälkeen opettaja tekee oppilaalle henkilökohtaisen oppimisen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS), jota huoltajat voivat kommentoida esim. Wilman välityksellä.

Rehtorin tekemä erityisen tuen päätös tarkistetaan toisen ja kuudennen luokan lopussa.

5.1.2 Joustavat opetusjärjestelyt

Joustavilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan työ- ja toimintatapoja, joissa otetaan huomioon oppilaan yksilölliset oppimis- ja kehitystarpeet. Ensisijaisesti pyritään tukemaan oppilaan opiskelua hänen omassa oppimisympäristössään siten, että käytänteet Pukkilan perusopetuksessa ovat:

- oppimista tukevien ryhmien muodostaminen joissakin oppiaineissa (esimerkiksi alkuopetuksen lukuryhmät)
- oppilaan opetus järjestetään tilapäisesti toisessa opetusryhmässä
- oppilas opiskelee tilapäisesti pienryhmässä
- suuremman ryhmän muodostaminen tilapäisesti, jolloin vapautetaan opettajia pienemmän ryhmän ohjaukseen

5.1.3 Tukiopetuksen järjestäminen

Tukiopetusta annetaan, mikäli oppilas on jäänyt opinnoissaan jälkeen sairauden tai muun syyn vuoksi. Tukiopetusta annetaan myös ennakoivasti ja se voi olla jaksoittaista tai säännöllisesti toistuvaa.

5.1.4 Osa-aikainen erityisopetus

Pukkilan kunnan kouluilla annetaan osa-aikaista erityisopetusta, jota toteuttaa laaja-alainen erityisopettaja. Osa-aikaisen erityisopetuksen tarkoitus on tukea yleisopetuksen yhteydessä olevia oppilaita, joilla on lieviä oppimisen tai sopeutumisen vaikeuksia. Opetus tapahtuu koulupäivän aikana yksilö-, pienryhmä- tai samanaikaisopetuksena. Osa-aikainen erityisopetus on joko ennalta ehkäisevää, esi- ja alkuopetusikäisten oppimisen valmiuksia tukevaa opetusta tai ilmenneitä vaikeuksia kuntouttavaa. Oppilas ohjautuu osa-aikaiseen erityisopetukseen erilaisten koko ryhmälle tehtävien seulontatestien, luokanopettajan tai huoltajien aloitteesta.

5.1.5 Pienryhmäopetus

Tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevat oppilaat voivat opiskella joko kokonaan tai osittain pienryhmässä. Pienryhmä tekee säännöllistä yhteistyötä yleisopetuksen ryhmien kanssa. Järjestelyistä sovitaan huoltajien ja oppilaan kanssa HOJKS-neuvotteluissa. Integrointia pyritään lisäämään oppilaan kasvun myötä.

5.2 Avustajapalveluiden käyttö

Kirkonkylän koululla työskentelee viisi koulunkäynninohjaajaa ja kolme henkilökohtaista ohjaajaa. Lisäksi koulu ottaa vastaan ohjaajaharjoittelijoita, kun siihen avautuu tilaisuus. Mahdollisuuksien mukaan resurssia pyritään jakamaan kattavasti oppilaiden erilaisiin tarpeisiin. Lukuvuoden aikana oppimisympäristöissä voi tapahtua muutoksia ohjaajatarpeessa, joihin koulu pyrkii reagoimaan tarkoituksenmukaisesti mahdollisuuksiensa mukaan.

Torpin koululla työskentelee yksi henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja.

5.3 Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Pukkilan kunnan esikoulu toimii Kirkonkylän koulun yhteydessä. Esi- ja alkuopetuksessa pyritään tekemään yhteistyötä joustavasti esim. yhteisten oppitukioiden tai kalenteritapahtumien yhteydessä.

5.4 Opintokäynnit, -retket ja leirikoulut

Pukkilan perusopetuksessa on tehty oma vuosikello, jonka laatimisessa on otettu huomioon lukuvuoden strategisten päämäärien mukainen toiminta, opintokäynnit, -retket ja leirikoulut.

Alla olevan listan lisäksi tehdään retkiä ja opintokäyntejä myös lähiympäristössä ja osallistutaan maksuttomiin kulttuuriesityksiin mahdollisuuksien mukaan. Hyödynnämme koulun yhteistyökumppaneiden tarjoamia toimintoja, joihin osallistumisesta ilmoitetaan lukuvuoden kuluessa.

5.4.1 Kirkonkylän koulun Lukuvuosikello 2018 – 2019

Esiopetus:

Elokuu

Minä, muut ja ympäristö
Säännöt
Liikkuva koulu
Tutu-keskustelut alkavat
La 25.8. lauantaiyöpäivä: lastenooppera
30.8. 1. luokan oppilaat vierailevat eskarissa

Syyskuu

Syksy saapuu
Liikkuva koulu
Päijät-Hämeen ravitsemusviikko
Erityisopettaja vierailee eskarissa ja tutustuu lapsiin. Erityisopettaja tekee alkukartoituksia.
Henkilökohtaisten oppimissuunnitelmien tekeminen alkaa
Yhteistyön aloittaminen eri tahojen kanssa
Ma 3.9. eskarin, Vekaran ja srk:n yhteistyöpalaveri
Ti 4.9. retki Teikarinmäelle
Pe 7.9. syyskauden maistiaisat
Ti 10.9. valokuvaus
Ke 19.9. koko koulun vanhempainilta + eskarin oma vanhempainilta
Nälkäpäivä 20.-21.9.
Pe 28.9. kodin ja koulun päivä

Lokakuu

Syksy
Turvallinen liikkuminen
Liikkuva koulu
Aleksis Kiven päivä 10.10.
Syysloma

Marraskuu

Liikkuva koulu
Isänpäivä
Joulujuhlaan valmistautuminen
Tehostettujen oppimissuunnitelmien ja HOJKS:en laatiminen ja mahdolliset päivitykset

Joulukuu

Liikkuva koulu
Itsenäisyyspäivä 6.12.
Lucian päivä 13.12.
Joulu

Tammikuu

Liikkuva koulu
Uusi vuosi
Avaruus
Kouluvalmiuksien ryhmätutkimus
Educa-messut

Helmikuu

Liikkuva koulu
Talvi
Ystävyyys
Kalevalanpäivä
Talviloma

Maaliskuu

Liikkuva koulu
Kevät
Laskiaistiistai
Esiopetukseen ilmoittautuminen

Huhtikuu

Liikkuva koulu
Esiopetukseen tutustuminen
Pääsiäinen

Toukokuu

Liikkuva koulu
Tiedonsiirtopalaverit
Vappu
Äitienpäivä
Helatorstai

1.- 2lk: PR 2 Delfiinit*Elokuu*

Minä ja ympäristö
Koulunsäännöt
Liikkuva koulu
La 25.8. lauantaiyöpäivä: lastenooppera

Syyskuu

Syksy saapuu ja siihen liittyvä elonkorjuu, luonto
Hyvä käytös
Liikkuva koulu
Vekaran 10v juhla koulun kuoro esiintyy
Kodin ja koulun yhteistyöpäivä ja vanhempainilta
Valokuvaus
Nälkäpäiväkeräys 20-21.9
Kodin ja koulun päivä pe 28.9.

Lokakuu

Turvallinen liikkuminen
2 lk. Energian säästö viikko
Liikkuva koulu
Pimeän ajan naamiaiset
Suomalainen kirjallisuus
Syysloma

Marraskuu
Joulukuu
Tammikuu
Helmikuu
Maaliskuu
Huhtikuu
Toukokuu

3.-4.lk:

Elokuu

La 25.8. lauantaiyöpäivä: lastenooppera

Syyskuu

Liikenneturvallisuusviikko 10.-14.9.

Vekaran 10-vuotisjuhla ti 18.9. (kuoro esiintyy)

Vanhempainilta ke 19.9. (koko koulu + oma luokka)

Nälkäpäivä 20.-21.9.

Kodin ja koulun päivä pe 28.9.

Lokakuu

Matikkatalkoot 1.10.-30.11.

Aleksis Kiven päivä 10.10.

Syysloma 15.-21.10.

YK:n päivä 24.10.

Marraskuu

Matikkatalkoot 30.11. asti

Pyhäinpäivä 3.11.

Isänpäivä 11.11.

Lapsen oikeuksien päivä 20.11.

Joulukuu

Itsenäisyyspäivä 6.12. (pe 7.12. vapaapäivä)

Lucian päivä 13.12.

Joululoma 22.12.-6.1.

Tammikuu

Muovit-liikuntaseikkailu alkaa

Helmikuu

Runebergin päivä 5.2.

Ystävänpäivä 14.2.

Hiihtoloma 18.-24.2.

Kalevalan päivä 28.2.

Maaliskuu

Laskiaistiistai 5.3. Ulkoilua liikkuva koulu –teeman hengessä.

Minna Canthin päivä 19.3.

Huhtikuu

Aprillipäivä 1.4.

Mikael Agricolan päivä 9.4.

Pääsiäisloma 19.-22.4.

Kansallinen veteraanipäivä 27.4. (Kuoron esiintyminen?)

Toukokuu

Vappu 1.5.

Eurooppa-päivä 9.5.

Äitienpäivä 12.5.

Helatorstai 30.5.

Unicef-kävely

5.-6.lk:*Elokuu**Syyskuu*

Nälkäpäivä to 20.9.-pe 21.9.

Kodin ja koulun päivä pe 28.9.

Lokakuu

Pikkuyrittäjät -aihekokonaisuus alkaa

Marraskuu

Pikkuyrittäjät jatkaa, marraskuun lopussa koontitapahtuma

Joulukuu

joulujuhlavalmistelut, joulukirkko viimeisenä koulupäivänä

Tammikuu

Valinnaiset alkavat 2h/vko (tarjonta: arjen taidot, valinnaisliikunta, kotitalous, musiikki)

Helmikuu

Ystävyyss-teema halauspäivä

Kalevala

Talent-tapahtuma ennen hiihtolomaa

Maaliskuu

Opiskelurauha

Huhtikuu

pääsiäistilaisuus kirkossa, Vappurieha by 6.lk ti 30.4.

Toukokuu

Unicef-kävely

arvioinnit

kevätjuhla

liikuntatapahtumana vanhempien kanssa

Luontoseuranta

Liikkuva koulu –teeman mukaisesti arjen liikuntaa: rekkitangot (seurantalista,

liikuntapassit vapaa-ajan liikunnalle), oppilailta ideoita, taukojummat luokissa,

yhdistetyt aamutunnit ja pitkät välkät

5.4.2 Torpin koulun Lukuvuosikello 2018 – 2019

Elokuu:

25.08 Koulupäivä ja lasten ooppera Kirkonkylän koululla.
Ryhmätaitojen kehittäminen elo-syyskuu (1.-3. lk)
Koko koulun toisen kengissä vierailu Pappilassa
Turvallisesti liikenteessä (1.-3.lk)

Syyskuu:

Vanhempainilta, nälkäpäiväkeräys, valokuvaus ja 4-6 luokalla Move-testit
Vk 36-37: (1.-3. luokan) monialainen oppimiskokonaisuus aiheena "kettu".
Oppilaskunnan liikuntavartit alkavat
Syyskuun loppu-lokakuu (1.-3.luokan) teemana syksy

Lokakuu:

arviointikeskustelut
oppimissuunnitelmien päivitys
Aleksis Kiven päivä
syysloma

Marraskuu:

isänpäivä

Joulukuu:

Itsenäisyyspäivä
Joululoma

Tammikuu

Helmikuu

Maaliskuu

Huhtikuu

Toukokuu

5.4.3 Pukkilan ev.lut. srk:n kanssa tehtävä yhteistyö lv. 2018-2019:

*seurakunnan päivänavaukset Kk. Koululla keskiviikkoisin klo 9.20: 5.9., 3.10., 7.11., 5.12.
(adventtilaulupäivänavaus kanttori Vesa Rekusen johdolla), 9.1., 6.2., 6.3., 3.4., 8.5.

*koulukirkot: joulukirkko pe 21.12. Klo 8.30 ja kevätkirkko la 1.6. klo 8.30

*Muut koulun ja srk:n yhteiset tapahtumat:

*3.-4.10. Toisen kengissä -näyttelyn rakentaminen Onniin, koululta max 15 oppilaan ryhmä
auttamaan (varmista Wilmasta ennen töiden näyttelyyn viemistä, että oppilaiden töillä ja
nimillä on julkaisulupa)

*oppilaat tekevät esim. Kuvataiteessa mainoksen Toisen kengissä -näyttelyyn

*ti 9.10 klo 13 Toisen kengissä -näyttelyyn tutustuminen Onnissa

*vko 41 koululaisten työt esillä Onnissa

*virsikirjan lisävirsien ja lasten virsien harjoittelupäivät uskonnon tunneilla kanttorin johdolla
kuvaamataitoluokassa: ke 10.10 klo 9.15-10.00, luokat 0-3., (lasten virsiä) sekä ke 24.10. Klo
9.15-10.00, luokat 4-6 (virsikirjan uudet lisävirret) - kirkottomille muuta toimintaa

*ke 14.11. Pekka Laukkarisen konsertti kirkossa: klo 9.30 varhaiskasvatus (kesto 30 min) ja

klo 10.15 koulut (kesto 45 min)

*to 13.12. Ikäihmisten joulupuuro seurakuntatalolla klo 12, koulun kuoro

*koulujen oppilaat askartelevat joulukoristeita kirkkoon ennen joulukirkkoa (oppilaiden itse koristeleva kuusi)

*pe 14.12 Koululaisten kauneimmat joululaulut kirkossa klo 10.00, uruissa Taina V.

*ke 17.4. klo 10.00 pääsiäislauluhetki kirkossa, uruissa Taina V.

5.5 Aamu- ja iltapäivätoiminta

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Kirkonkylän koululla esikoulun tiloissa maanantaista perjantaihin klo 7.30 - 17.00 koulun työaikoina lukuun ottamatta päättäjäispäiviä. Ohjaajina toimivat esiluokanopettajat ja koulunkäynninohjaajat. Ensisijaisesti aamu- ja iltapäivähoito on tarkoitettu 1. ja 2. luokan oppilaille. Mikäli enimmäismäärä (25) ei ylity, voidaan mukaan ottaa myös 3.-6. luokan oppilaita.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on maksullista ja siihen haetaan Wilma-lomakkeella.

5.6 Kerhot

Kerhotoimintaa voidaan järjestää yhteistyössä esim. paikallisten yhdistysten kanssa. Kerhon ohjaajat voivat olla opettajia tai ohjaajia tai talon ulkopuolisia henkilöitä. Myös oppilaiden vetämät kerhot ovat mahdollisia. Koulupäivän aikana järjestettäviin kerhoihin osallistumattomat viettävät kerhoajan joko valvotusti pidennetyllä välitunnilla tai osin välitunnilla, osin sisällä työskennellen. Mahdollisista uusista kerhoista ilmoitetaan Wilma-tiedotteella.

6 Kumppanuus

Perusopetus tekee yhteistyötä mm. Pukkilan nuorisotoimen kanssa, jolla on toimitila Toimelassa. Koulu ja nuorisotilan työntekijät tapaavat muutaman kerran lukuvuoden aikana ja suunnittelevat yhteistyötä, jolla tuetaan alueen lasten ja nuorten koulunkäyntiä ja vapaa-ajan viettoa.

Toinen keskeinen yhteistyötaho on Pukkilan ev.lut. seurakunta, jonka kanssa tehtävä yhteistyö on esitelty lukuvuosikellon muodossa kappaleessa 5.4.3.

Yhteistyötä tehdään sekä lapsi- että aikuistasolla myös varhaiskasvatuksen, liikunta- ja vanhuspalvelujen kanssa.

Yhteistyötä tehdään soveltuvin osin myös eri yhdistysten ja yritysten kanssa.

7 Hyvinvointi ja turvallisuus

7.1 Yhteisöllinen hyvinvointityö

Opetus- ja kasvatustyössä koulumme opettajilla ja ohjaajilla on tukenaan moniammatillinen hyvinvointiryhmä, johon kuuluvat rehtori, laaja-alainen erityisopettaja, koulukuraattori ja kouluterveydenhoitaja. Yhteisöllisessä hyvinvointityössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään koulu yhteisön, luokkien ja oppilasryhmien hyvinvointia. Lisäksi hyvinvointityöhön kuuluu mm. koulu ympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta huolehtiminen. Hyvinvointityötä tehdään yhteistyössä oppilaiden, huoltajien ja muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien toimijoiden kanssa. Koulun yhteisöllinen hyvinvointityö on mm. hyvinvointityön sisällyttämistä osaksi opetusta, lasten välisten suhteiden vahvistamista ja myönteisen vuorovaikutuksen tukemista.

7.2 Oppilaiden ja huoltajien osallisuus oppilashuollossa

Oppilaiden roolia vahvistetaan kaikessa koulun toiminnassa. Oppilasedustajat ovat mukana yhteisöllisen hyvinvointiryhmän mukana muutaman kerran lukuvuoden aikana. Käsiteltävät teemat nousevat kouluarjen tarpeista.

Luokissa teetetään ilmapiirikyselyt, joita käsitellään luokkakatsauksissa marraskuussa. Kustakin luokasta tulee oppilasedustajat esittelemään oman luokkansa tuloksia.

Aikuisten tehtävänä on luoda edellytyksiä osallisuudelle. Huoltajien osallisuus tarkoittaa kokonaisvaltaista mukana oloa lapsensa elämässä ja koulunkäynnissä. Lainsäädännön mukaan koulun on tehtävä yhteistyötä kodin kanssa ja jokaiselle huoltajalle on taattava mahdollisuus yhteistyölle. Yhteistyön tavoitteena tulee olla lapsen oppimisen ja kasvun tukeminen. Kyse on sekä oppilaskohtaisesta työstä että omasta lapsesta osana luokkaa, koko koulua ja myös asuin aluetta. Kodin ja koulun välisellä yhteistyöllä tuetaan myös vanhempien kasvatustehtävää – ja vastuuta.

7.3 Oppilashuollollinen yhteistyö ulkopuolisten tahojen kanssa

Yhteisölliseen hyvinvointityöhön kuuluu myös verkostotyö. Verkostotapaamisissa mukana ovat nuorisotoimen ja seurakunnan sekä tarvittaessa lastensuojelun ja poliisin edustajat.

Edellisten kokoonkutsujana toimii koulun rehtori. Asialista koostuu oppilashuoltosuunnitelman asioista sekä ajankohtaisista, koulun arjesta nousevista teemoista.

Yksittäisten oppilaiden asioissa osallistutaan verkostotyöhön yhdessä mm. lastensuojelun, perheneuvolan, erikoissairaanhoidon kanssa.

7.4 Oppilashuollon palvelujen kohdentaminen

Oppilashuollon palveluja kohdennetaan yksittäisiin oppilaisiin tuen tarpeen esille tullessa. Oppilashuollon moniammatilliset työntekijät osallistuvat myös ryhmien kanssa työskentelyyn esimerkiksi ryhmäytymisessä.

Oppilashuollon palveluja kohdennetaan myös ennaltaehkäisevän ja yhteisöllisen toiminnan tuottamiseen. (ks yhteisöllisen hyvinvointityön toimintamuodot).

7.5 Hyvinvointia ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

- Kriisisuunnitelma 2017
- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä 2017
- Pelastussuunnitelma 2018

7.6 KiVa-Koulu –toiminta

Pukkilan Kirkonkylän koulu on ottanut kiusaamisen vastaisen toimenpideohjelman eli KiVa Koulu –ohjelman käyttöönsä jo syksyllä 2010. Ohjelma on tarkoitettu toteutettavan säännöllisesti lähinnä 1. ja 4. luokilla. Kaikki koulun työntekijät ovat velvollisia puuttamaan kiusaamistilanteisiin.

Kiusaamistapausten (tahallisuus, toistuvuus, alisteisuus) selvittämisen aloittaa se opettaja, jonka tietoon kiusaamisasia ensimmäisenä tulee. Opettaja selvittää itse kiusaamisasian tai tuo sen KiVa-tiimille selvitettäväksi. Tieto selvittelystä menee sekä kiusaajan/kiusaajien että kiusattavan/kiusattavien kotiin. Selvittämiskeskusteluissa noudatetaan KiVa Koulu –ohjelman mukaista ohjeistusta. Tarvittaessa vanhempia kutsutaan koululle kiusaamisasian selvittämiseksi.

Koulumatkoille ei valvontaa voida ulottaa. Koulumatkoilla tapahtuneesta kiusaamisen aiheuttamasta vammasta tehdään koulussa tapaturmailmoitus, koska kunnan vakuutus kattaa myös koulumatkat. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä on luettavissa uudesta opetussuunnitelmasta Pukkilan kunnan sivuilta.

8 Koulun toiminnan arviointi

Koulun toimintaa arvioidaan jatkuvan arvioinnin periaatteella. Rehtori käy henkilöstön kanssa keskusteluja toiminnan muutostarpeista sekä laatii yhdessä vararehtorin kanssa suunnitelman niiden toteuttamiseksi. Lukuvuoden työtä arvioidaan keväällä henkilökunnan kokouksessa.